



COMUNE DI TRECENTA

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 123 DEL 08-04-2024

OGGETTO: AREA TECNICA-POLIZIA LOCALE - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UFFICIO POLIZIA LOCALE.

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 52 del 21/12/2023 con la quale si approva il Bilancio per l'esercizio finanziario 2024/2026;
- la deliberazione di G.C. n. 2 del 08/01/2024, esecutiva, con la quale sono state affidate le risorse finanziarie ai Responsabili dei servizi per l'anno 2024;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 35 del 24/03/2021 avente ad "Nuova definizione della struttura organizzativa dell'Ente" con la quale viene disposta la ricollocazione della competenza all'Area Polizia Locale della Protezione Civile;

Vista la deliberazione di G.C. n.41 del 25 marzo 2024 ad oggetto: "Modifica struttura organizzativa dell'ente, esame es approvazione" con la quale l'Area Polizia Locale è confluita sotto la nuova Area Tecnica-Polizia Locale;

Richiamato il Decreto n. 5 del 28/03/2024 a firma del Sindaco di Trecenta con il quale lo stesso ha attribuito al Dr. Riccardo Romani l'incarico di responsabile dell'Area Tecnica-Polizia Locale;

VISTI:

- gli articoli 4 e seguenti del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii.;
- gli articoli 4 e 5 della L. n. 241/1990 e ss.mm. e ii.;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il vigente Regolamento in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il CCNL 2019/2021 Comparto Funzione Pubblica sottoscritto in data 16.11.2022;

VISTE inoltre le declaratorie allegate al suddetto CCNL 2019/2021 del nuovo sistema di classificazione professionale del personale dipendente del comparto Funzioni Locali – triennio 2019-2021;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 84 del suddetto CCNL avente ad oggetto "Indennità per specifiche responsabilità";

VERIFICATA quindi l'esigenza di conferire alcuni incarichi di particolar e specifica responsabilità al fine di un corretto ed efficace espletamento delle attività assegnate agli uffici;

Considerato che la Delegazione trattante - parte pubblica e parte sindacale - hanno definito l'accordo per l'approvazione della piattaforma contrattuale aziendale di parte normativa per il triennio 2023/2025, ai
Determinazione AREA TECNICA Atto N.ro 123 del 08-04-2024

sensi dell'art. 8 del C.C.N.L. 16.11.2022, con relativa disciplina delle modalità e dei criteri di utilizzo delle risorse decentrate;

Rilevato che l'art. 27 del predetto C.C.D.I. 2023/2025, stabilisce i criteri generali per la quantificazione degli oneri relativi al finanziamento delle posizioni che comportino specifiche responsabilità attribuite al personale inquadrato nelle aree operatori, operatori esperti, istruttori e funzionari ed EQ (non titolari di incarichi di EQ), nel rispetto di quanto previsto dal citato art. 84;

Richiamata la precedente determinazione n.73 del 26.2.2024 ad oggetto: "Conferimento di indennità di specifiche responsabilità al dipendente Balbo Antonio";

Rilevato che occorre procedere all'aggiornamento e ridefinizione del suddetto provvedimento in quanto non aggiornato al CCDI 2023/2025;

CONSTATATO che, nel rispetto di tali criteri, il Responsabile di ogni settore attribuisce, con proprio provvedimento motivato, gli incarichi per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità al personale assegnato, il quale risulta il possesso dei requisiti determinati e le particolari responsabilità attribuite;

ATTESO che l'istituto in parola vuole compensare lo svolgimento di compiti significativamente aggiuntivi in termini di gravosità e responsabilità rispetto a quelli ordinariamente assegnati ai dipendenti in ragione del loro inquadramento professionale;

DATO ATTO che nell'area Tecnica-Polizia Locale della dotazione organica di questo Ente è inserito il dipendente Balbo Antonio con qualifica di istruttore di polizia locale del C.C.N.L. vigente e che il suddetto presenta competenze e professionalità tali da poter assumere le funzioni di responsabile dei procedimenti inerenti le materie assegnate;

RITENUTO pertanto di individuare, quale responsabile del procedimento per l'anno 2024 il Sig. **Balbo Antonio** e di attribuire allo stesso i compiti di cui all'art. 5, comma 1, legge 07.08.90, n. 241 e ss.mm. e ii, con riferimento all'Ufficio Polizia Locale, secondo le innovazioni di cui alla delibere GC 35/2021, GC 108/2021 nonché alla GC 41/2024 derivanti dall'essere punto di riferimento amministrativo e/o contabile in procedimenti complessi;

PRESO ATTO che in relazione ai compiti delineati, in via esemplificativa, dall'art. 6 della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento dovrà procedere a:

- valutare ai fini istruttori le condizioni di ammissibilità dell'istanza ivi compreso l'avvio di comunicazione del procedimento amministrativo ai sensi di quanto previsto negli artt. 7 e 8 della legge n. 241/1990;
- i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento;
- accertare d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti necessari e adottare ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria;
- attivare i vari compiti relativi al soccorso istruttorio e, pertanto, giusta disposizione contenuta nell'art. 6 della legge n. 241/1990, richiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete;
- esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;
- proporre al responsabile del servizio l'indizione della conferenza dei servizi e compiere ogni atto istruttorio necessario con proposizione dei vari momenti di concertazione con il privato istante ritenuti necessari ivi compresa la proposizione di accordi sostitutivi o integrativi ai sensi dell'art. 11 della legge n. 241/1990;
- curare le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;
- dovrà curare la redazione della proposta finale da presentare al responsabile del servizio o adottare, in via eventuale, il provvedimento finale;
- in caso di provvedimento negativo all'istanza, il responsabile del procedimento dovrà presentare preavviso di rigetto al responsabile del servizio;

RILEVATO che rimane ferma la possibilità di avocare il procedimento e/o ogni potere di disporre il procedimento ad altro soggetto con fase di pubblicizzazione;

RITENUTO che non sussistano, salve situazioni di cui allo stato attuale non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

1. che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. di individuare quale responsabile del procedimento per l'anno 2024 e sino a revoca per gli anni successivi, il Sig. **Balbo Antonio** e di attribuire allo stesso i compiti di cui all'art. 5, comma 1, legge 07.08.90, n. 241 e ss.mm. e ii, con riferimento all'Ufficio Polizia Locale, secondo le innovazioni di cui alle delibere GC 35/2021, GC 108/2021 nonché alla GC 41/2024 derivanti dall'essere punto di riferimento amministrativo e/o contabile in procedimenti complessi.
 - di dare atto che con il presente provvedimento, in base alla disciplina contenuta nell'art.27 del CCDI relativo al triennio 2023/2025:
 - al dipendente Balbo Antonio sono assegnate le specifiche responsabilità correlate agli specifici indicatori;
 - che l'importo sarà determinato in sede di contrattazione decentrata;
3. di dare atto che la corresponsione dell'indennità di cui al presente atto è subordinata all'effettivo esercizio dei compiti e delle prestazioni cui sono cominciate, fermo restando l'applicazione del principio del riproporzionamento in base al tempo di lavoro, alla prestazione lavorativa e alle relative responsabilità.
4. di stabilire che il conferimento delle specifiche responsabilità risponde al principio della temporaneità, che contraddistingue tali tipi di incarico, e, quindi, viene attribuito a tempo determinato per il periodo di validità del C.C.N.L 2019/2021, fermo restando che alla scadenza continuerà ad avere effetto, in regime di prorogatio, fino all'adozione di successivi atti di nomina;
5. di precisare che è fatta salva l'eventuale revoca prima della predetta scadenza nei casi previsti dal succitato C.C.D.I. 2023/2025, ovvero in relazione a intervenuti mutamenti dell'assetto organizzativo.
6. di precisare che i procedimenti non contemplati nel presente atto, all'occorrenza, verranno assegnati dallo scrivente a personale individuato tra i dipendenti del servizio, dando atto che in caso di assenza o di impedimento del dipendente sopra individuato, i relativi servizi saranno assicurati direttamente dal Responsabile del Servizio;
7. di dare atto che della presente nomina è specificatamente menzionata nel fondo delle risorse decentrate di cui all'art. 79 del C.C.N.L. del 16.11.2022;
8. di trasmettere la presente determinazione al dipendente interessato, al Sindaco, al Segretario Comunale, nonché, all'Ufficio Personale per l'inserimento nel fascicolo personale.

Il presente atto verrà pubblicato all'albo pretorio on line dell'ente, nonché all'interno dell'amministrazione trasparente, sezione personale ed inserito, in copia, nel fascicolo personale del dipendente.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Romani Riccardo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Determinazione AREA TECNICA Atto N.ro 123 del 08-04-2024



COMUNE DI TRECENTA

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 123 DEL 08-04-2024

OGGETTO: AREA TECNICA-POLIZIA LOCALE - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UFFICIO POLIZIA LOCALE.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile esprime parere: **Favorevole**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Spirandelli Simone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.